

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
МКОУ «Красноборская СОШ»

**ПАСПОРТ
КАБИНЕТА
НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**

№ 109

2020-2021 год

Ответственный за кабинет: Таран Елена Юрьевна

Цель кабинета:

- обеспечение условий для эффективной деятельности учителя и учащихся с широким использованием мастерской, практических и проектных работ.

1. Создать комфортные санитарно-гигиенические условия, соответствующие возрастным особенностям учащихся начальных классов.
2. Организовать дидактическое сопровождение учебных занятий на основе дифференциации и индивидуализации процесса обучения.
3. Систематически обновлять стендовые материалы кабинета для создания развивающей среды.
4. Содействовать формированию эстетической культуры личности.
5. Использование в работе современных методических приемов
6. Проведение индивидуальных занятий и внеурочной деятельности.
7. Проведение дополнительных занятий с обучающимися, недостаточно усваивающих данные предметы

Основными направлениями деятельности кабинета являются:

1. Создание здоровьесберегающей образовательной среды.
2. Дидактическое обеспечение учебных занятий.
3. Создание развивающей образовательной среды.
4. Проведение дополнительных занятий с обучающимися, недостаточно усваивающих данные предметы

Занятия в кабинете начальных классов служат:

- активизации мыслительной деятельности учащихся;
- формированию умений работать с различными видами информации и её источниками;
- формированию коммуникативной культуры учащихся;
- развитию у учащихся способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;
- воспитанию высокоорганизованной личности.

Зав кабинетом начальных классов № 109 Таран /Таран Е.Ю./

Правила пользования учебным кабинетом

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви.
3. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Кабинет должны проветривать каждую перемену.

Утверждаю

Директор школы

30.08.2020 г.



В.Е. Пасынок

План работы кабинета начальных классов на 2020-2021 учебный год.

Цель: создание условий для совершенствования качества учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

- совершенствование материально технической базы кабинета, внедрение ИКТ в учебный процесс.
- формирование базы контрольно - диагностических материалов, в том числе на электронных носителях
- создание электронного паспорта кабинета.

	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1	Мероприятия на базе кабинета технологии		
	Кружок «Развивайка»	Еженедельно в течение года	Зав. кабинетом
	Школьные внеклассные мероприятия (игры, КВНЫ, викторины, выставки)	В течение года	Зав. кабинетом
	Внеурочная деятельность по предметам (подготовка к праздникам, заочные конкурсы, викторины, фотоконкурсы, выставки)	В течение года	Зав. кабинетом
2	Дооборудование кабинета		
	Доска Шкафы.	В течении года	администрация
3	Пополнение базы контрольно-измерительных материалов для промежуточной и итоговой аттестации.	Сентябрь-май	Зав. кабинетом
4	Техника безопасности - проведение инструктажа по технике безопасности - обновление материалов «уголка безопасности кабинета Начальных классов»	Сентябрь, по мере необходимости.	Зав. кабинетом

Оборудование кабинета

№	Наименование	Марка	Количество
1	Парты		13
2	Стулья		24
4	Доска	Магнитная	
5	Стенка		5 шкафов
6	Жалюзи		4
7	Огнетушитель		-
8	Стол учительский		1
9	Шкаф для хранения школьных принадлежностей		1

Технические средства обучения

№	Наименование	Инвентарный номер	Количество
1	Компьютер	5513101340092	1
2	Колонки		1
3	Клавиатура		1
4	Мышь		1
5	Экран		1
6	Проектор	5501101040262	
7			
8	Доступ к сети Интернет		

Учебное оборудование

№ п/п	Наименование оборудования	
<i>КИМ</i>		
1	Математика	ВПР КИМ. 2 класс. Математика. ФГОС
2	Литературное чтение	ВПР КИМ. 2 класс. Литературное чтение. ФГОС
3	Окружающий мир	ВПР КИМ. 2 класс. Окружающий мир. ФГОС
4		
5	Русский язык	ВПР КИМ. 2 класс. Русский язык. ФГОС
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

**План развития кабинета начальных классов на 2020-2021 учебный год
(пожелания)**

№ п/п	Задачи (обновление материала)	Название ТСО или учебно- методических материалов	Примечания
1	Соблюдение ФГОС- для реализации основных образовательных программ начального общего образования.	Приобретение: <ul style="list-style-type: none">• ноутбука	

**График занятости кабинета
на I полугодие 2019 - 2020 уч. г.**

а) Аудиторная занятость

№ урока		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
0.	8.10-8.55		26		Инд. обучение	
1.	9.00-9.45	26	26	26	26	26
2.	9.55-10.40	26	26	26	26	26
3.	11.00-11.45	26	26	26	26	26
4.	12.00-12.45	26		26	26	26
5.	13.00-13.45	26			26	26
6.	14.00-14.45	Инд. обучение				26
7.						

График проветривания кабинета

Наружная Температура, град.С	Длительность проветривания кабинета, мин.	
	В малые перемены	В большие перемены
От +10 до +6	4-10	15-20
От +5 до 0	3-7	10-15
От 0 до -5	2-5	8-10
От -5 до -10	1-3	5-8
Ниже -10	1-1.5	3-5

б) Внеурочная занятость

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	26 Вн. деятельность		26 Вн. деятельность	
	13.00-13.45			
	14.00-14.45		14.00-14.45	