

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Красноборская СОШ»**

Паспорт учебного кабинета Английского языка

№307

Ответственный за кабинет: Былина Н.А.

Цель кабинета:

- Учебный кабинет должен соответствовать эстетическим, гигиеническим требованиям и требованиям правил безопасности учебного процесса.
- Учебный кабинет должен способствовать формированию культуры личности учащихся, повышению эффективности информационного обслуживания учебно-воспитательного процесса.
- Оснащение кабинета включает в себя: учебно-наглядные пособия, учебное оборудование, приспособления для практических занятий по предмету, технические средства обучения.

Правила пользования учебным кабинетом

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви.
3. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Кабинет должны проветривать каждую перемену.

Утверждаю

Директор школы



В.Е. Пасынок

Анализ работы кабинета английского языка за 2019-2020 учебный год

Обучение иностранному языку является более эффективным, если в учебном воспитательном процессе задействованы не только знания и навыки учащихся, но средства обучения, находящиеся в кабинете иностранного языка и используемые на уроках. Кабинет является необходимым условием организации современного учебно-воспитательного процесса при обучении иностранным языкам. От правильно оборудованного кабинета в значительной степени зависят результаты труда учителя и учащихся.

При обустройстве кабинета я руководствовалась: санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями к помещениям кабинета иностранного языка, требованиями к комплекту мебели в учебном кабинете, требованиями к организации рабочих мест учителя и обучающихся, требованиями к оснащению кабинета аппаратурой и приспособлениям, требованиями к оснащению кабинета учебным оборудованием и необходимой документацией, требованиями к размещению и хранению оборудования, требованиями к оформлению интерьера кабинета иностранного языка.

В 2019-2020 учебном году кабинет иностранного языка осуществлял работу по следующим направлениям:

- Учебная деятельность
- Методическая работа
- Внеурочная работа
- Хозяйственная работа

С целью расширения кругозора учащихся, формирования их познавательного интереса, развития межпредметных связей применялись все имеющиеся в кабинете источники информации, в том числе и на электронных носителях. Для расширения кругозора в классе оформлена выставка книг английских и американских писателей на русском языке.

Во внеурочное время в кабинете проводились индивидуальные занятия с детьми, проявляющими повышенный интерес к изучению английского языка. Регулярное применение имеющихся в кабинете технических средств обучения предоставляло возможность сделать познавательный процесс более насыщенным и ярким.

Урочные и внеклассные занятия проводились с соблюдением санитарных норм: соблюдался режим проветривания, организовывалась ежедневная влажная уборка помещения.

В начале учебного года были обновлены стенды: «Времена английского глагола», и «Схема построения английского предложения».

Направление «Методическая работа» включало работу по накоплению и применению на уроках методического опыта, дидактического материала, КИМ для ГИА. Работа осуществлялась с помощью сети Интернет, журнала «ИЯ в школе».


По направлению «Хозяйственная работа» была проведена инвентаризация оборудования, подготовка кабинета к учебному году. Но не вся запланированная работы была выполнена. Не оформлен стенд «Учись учиться» с рекомендациями по выполнению домашних заданий, проектов, зачетов и т.д.

Зав. кабинетом

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Мероприятия.	Сроки.	Ответств.
1.	Подготовка кабинета к учебному году	Август	учитель англ. яз.
2.	Обновление учебно-методического обеспечения кабинета (дидактического материала, тестов, текстов контрольных работ, опорных конспектов, раздаточных материалов, диагностических карт, схем).	Сентябрь	учитель англ. яз.
3.	Мероприятия по оформлению кабинета (оформление места педагога и ученических мест, подготовка постоянных и сменных учебно-информационных стендов).	Сентябрь	администрация
4.	Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися: вновь прибывшие учащиеся, неуспевающие учащиеся, одаренные учащиеся	Октябрь	учитель англ.яз.
5.	Внеклассная работа: проведение праздников	Ноябрь, февраль, март	учитель англ. яз.
6.	Методическая работа кабинета: разработка тестового материала, разработка дидактического материала	Декабрь	учитель англ. яз.
7.	Мероприятия по обеспечению сохранности материально-технической базы кабинета.	Январь	учитель англ. яз.
8.	Мероприятия по обеспечению соблюдения в кабинете правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований (обеспечение сохранности кабинета в целом (пола,	Февраль	учитель англ. языка

	стен, окон), мебели, обеспечение необходимого уровня освещенности).		
9.	Внеклассная работа: проведение предметной недели	Март	учитель англ. яз.
10.	Мероприятия по озеленению кабинета.	Апрель	учитель англ. яз.

Зав. кабинетом 

**График занятости кабинета английского языка
на 2020/21 учебный год**

День недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг
№ урока	класс	класс	класс	класс
1	9	9	9	5
2	7	5a	7	6
3	4	3a	10	7
4	5a	-	11	8
5	8	10	6	3a
6	7	6	4	10
7	11	8		

Перспективный план развития кабинета на 2020/21 учебный год

№	Наименование работ	Дата исполнения	Выполнение
1.	Пополнение учебно-методической литературой, словарями	в течение года	
2.	Систематизация дидактического материала	на каникулах	
3.	Пополнение аудио и видео материалов	в течение года	

Методический паспорт кабинета английского языка

Технические средства

1.	Компьютер (в комплекте)	1
2.	Экран	1
3.	Мультимедийный проектор	1

Оборудование кабинета

1.	Парты (1местные)	18
2.	Парты (2местные)	6
3.	Стулья	30
4.	Стол учительский	1
5.	Стул учительский	1
6.	Тумба	1
7.	Доска (магнитная)	1
8.	Шкафы	6
9.	Жалюзи	3
10.	Стенды	4

Электронное оборудование кабинета

Диски		
1	Электронное приложение к учебнику Spotlight 3 с аудиокурсом для самостоятельных занятий дома	10
2	Электронное приложение к учебнику Spotlight 4 с аудиокурсом для самостоятельных занятий дома	10

Каталог библиотеки кабинета

Предметный указатель

1	УМК «Английский в фокусе» 2 класс	Д.Дули,Н.Быкова М.:Просвещение, 2017
2	УМК «Английский в фокусе» 3 класс	Д.Дули,Н.Быкова М.:Просвещение, 2017
3	УМК «Английский в фокусе» 4 класс	Д.Дули,Н.Быкова М.:Просвещение, 2017
4	УМК «Английский в фокусе» 5 класс	В.Эванс,Ю.Ваулина М.:Просвещение, 2020
5	УМК «Английский в фокусе» 6 класс	В.Эванс,Ю.Ваулина М.:Просвещение, 2016
6	УМК «Английский в фокусе» 7 класс	В.Эванс,Ю.Ваулина М.:Просвещение, 2016
7	УМК «Английский в фокусе» 8 класс	В.Эванс,Ю.Ваулина М.:Просвещение, 2016
8	УМК «Английский в фокусе» 9 класс	В.Эванс,Ю.Ваулина М.:Просвещение, 2016
9	УМК «Английский в фокусе» 10 класс	В.Эванс,О.АфанасьеваМ.:Просвещение, 2016
10	УМК «Английский в фокусе» 11 класс	В.Эванс,О.АфанасьеваМ.:Просвещение, 2016
11	Книга для учителя 5 класс	Личный экземпляр
12	Поурочные разработки по английскому языку к УМК "Spotlight 2" (личный экземпляр)	О.В. Наговицына М.: Express Publishing: Просвещение
13	Поурочные разработки по английскому языку к УМК "Spotlight 3" (личный экземпляр)	О.В. Наговицына М.: Express Publishing: Просвещение
143	Поурочные разработки по английскому языку к УМК "Spotlight 4" (личный экземпляр)	О.В. Наговицына М.: Express Publishing: Просвещение
15	Поурочные разработки по английскому языку к УМК "Spotlight 6" (личный экземпляр)	О.В. Наговицына М.: Express Publishing: Просвещение

116	Поурочные разработки по английскому языку к УМК "Spotlight 7" (личный экземпляр)	О.В. Наговицына М.: Express Publishing: Просвещение
-----	--	---

Средства обучения. (Материалы, дополняющие учебник).

1	Урок иностранного языка в ср. школе/Пассов Е.И.- М.:Просвещ.,1988.	1 (личный)
2	Грамматика. Сборник упражнений./Ю. Голицынский.- М.: «Лист», 1998.	1 (личный)
3	Англ. яз. ЕГЭ. Контрольно-измерительные материалы. Тесты/О.Ивашова.-М.: «Экзамен», 2006.	1 (личный)
4	50 устных тем по английскому языку. Т.Ю. Журина	1 (личный)
5	Английский язык. 9 класс. Подготовка к ГИА-2020	1 (личный)
6	Книга для чтения «Джек и бобовое зернышко»	1 (личный)
7	Книга для чтения «Алиса в стране чудес»	10(личные)
8	Книга для чтения «Питер Пен»	1 (личный)
9	Книга для чтения «Кантервильское привидение»	1 (личный)
10	Книга для чтения «Венецианский купец»	1 (личный)
11	Сборник упражнений 3 класс Быкова Н.И., Пospelова М.Д.	15
Словари.		
1	Англо-русский, русско-английский словарь	15
2	Англо-русский, русско-английский словарь Дзюина Е. В.	2 (личный)
3		
4		

Наглядные пособия, таблицы.

1. Политическая карта Соединенного Королевства Великобритании и Северной Англии.
2. Алфавит.
3. Цвета.
4. Достопримечательности Англии.

Правила пользования кабинетом английского языка

1. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по охране труда.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви и без верхней одежды.
3. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Учащиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места.
5. Учащиеся должны быть внимательны и дисциплинированы, точно выполнять указания учителя.

Правила поведения учащихся на уроках

Одни только знания и деловые успехи, ориентация лишь на практические достижения или обязательный успех в словесном споре не делают человека человеком в подлинном смысле слова.

Главное в жизни – научиться уважать друг друга.

Места на земле хватит всем людям, и свобода каждого будет зависеть от того, как к этой свободе относится сосед. Действительно же свободным может быть только высоконравственный человек. Стать таким помогает этикет, который, не стесняя свободу человека, дает ему с малых лет радостное спокойствие благовоспитанности, пробуждает доброжелательное внимание к окружающим. Этикет складывается из многих правил поведения.

- День, урок или разговор начинается с приветствия. Приветствие – это проявление дружелюбия и уважения. На протяжении урока необходимо быть вежливым, внимательным, соблюдать порядок, проявлять чувство товарищества. Не подходит кричать, шуметь, делать двусмысленные и циничные замечания и т.п. Тон разговора должен быть спокойным и корректным.
- Невежливо выкрикивать с места «что?», «как?», «я знаю?»... чтобы высказать свое мнение, необходимо поднять руку и дожидаться разрешения учителя. высоко оценивают окружающие умение слушать и молчать во время объяснения.
- В защиту своего мнения не стоит начинать горячий спор. такие споры портят настроение присутствующим. Лучше выслушать спокойно того, кто вам возражает, и противопоставить его словам доказательные аргументы.
- По отношению к кому-нибудь «всезнайке», если же необходимо поправить говорящего, старается сделать это деликатно.
- Ошибиться может каждый. Но тот, кто заметил ошибку и уверен в своей правоте, не должен говорить надменным тоном.
- Во время объяснения учителя нельзя беседовать с другими, заниматься посторонними делами.
- Когда раздается звонок в конце урока, следует дождаться разрешения учителя встать и собрать свои вещи, затем надо поставить стулья к столу, попрощаться и спокойно выйти из кабинета.