

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« КРАСНОБОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического коллектива
МКОУ «Красноборская СОШ»
протокол №6 от 30.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКОУ «Красноборская СОШ»
№145-од от 30. 12.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с одаренными обучающимися**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о работе с одаренными обучающимися в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Красноборская средняя общеобразовательная школа» (далее - положение) ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей обучающихся МКОУ «Красноборская СОШ» (далее - Учреждение).
- 1.2. Положение составлено в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями),
 - Уставом учреждения,
 - программой развития Учреждения.
- 1.3. Целью работы с одаренными обучающимися является создание условий для их оптимального развития.
Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких-либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в учреждении.
- 1.4. Для достижения цели ставятся следующие задачи:
 - выявление одаренных детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности учащихся;
 - составление индивидуальных маршрутов одаренных обучающихся (плана на текущий учебный год);
 - работа педагогов по индивидуальным маршрутам (плану на текущий учебный год);
 - использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
 - отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно – исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
 - организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;
 - организация работы по психолого – педагогическому сопровождению семей;
 - поощрение обучающихся и педагогов за достигнутые результаты.
- 1.5. Работа с одаренными обучающимися проводится согласно индивидуальным маршрутам (планам на текущий учебный год).
- 1.6. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.
- 1.7. Работа с одаренными обучающимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса в Учреждении..
- 1.8. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет общее руководство работой с одаренными обучающимися.

- 1.9. Учителя - предметники, классные руководители, педагоги дополнительного образования, учителя, ведущие курсы внеурочной деятельности, осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.
- 1.10. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в следующих формах: предметные олимпиады, турниры, конкурсы, выставки, спартакиады, участие в праздниках, конференциях, интеллектуальных играх, самостоятельное создания продуктов детского творчества, индивидуальные и групповые занятия.
- 1.11. В работе с детьми, имеющими ярко выраженные способности, в урочное время оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально – личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

2. Принципы работы с одаренными детьми

- 2.1. Принцип опережающего обучения.
- 2.3. Принцип комфортности в любой деятельности.
- 2.4. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных обучающихся.
- 2.5. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.
- 2.6. Принцип развивающего обучения.
- 2.7. Принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности.
- 2.8. Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.
- 2.9. Принцип создания условий для совместной работы обучающихся при минимальном участии учителя.
- 2.10. Принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

3. Участники реализации работы с одаренными обучающимися

Участниками реализации работы с одаренными учащимися являются:

- 3.1. Администрация школы (директор школы, заместители директора школы);
- 3.2. Руководители школьных методических объединений;
- 3.3. Учителя – предметники;
- 3.4. Классные руководители;
- 3.5. Учителя, ведущие курсы внеурочной деятельности;
- 3.7. Родители одаренных обучающихся;
- 3.8. Педагог – психолог;
- 3.9. Заведующая школьной библиотекой;
- 3.10. Одаренные обучающиеся.

4. Формы проведения мониторинга работы с одаренными учащиеся

Формы	Периодичность	Сроки проведения
Предметные олимпиады	1 раз в год	В соответствии с приказами о проведении и графиками проведения олимпиад (ВсОШ и другие, включая дистанционные)
Творческие отчеты педагогов из опыта работы с одаренными детьми.	В течение учебного года	В соответствии с планами работы ШМО и сроками проведения педсоветов
Подготовка итогового отчёта о результатах участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах	1 раз в год	В конце учебного года
Внутришкольный контроль.	В течение учебного года	В соответствии с годовым планом ВШК
Тематические конкурсы, выставки.	В течение учебного года	В соответствии с годовым планом
Спартакиады	В течение учебного года	В соответствии с годовым планом

Интеллектуальные предметные и творческие конкурсы, игры, турниры, конференции	В течение учебного года	В соответствии с годовым планом
Проектная деятельность	2 раза в год	В середине учебного года – предзащита проектов, в конце учебного года – защита проектов

5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися

5.1. Функции директора:

- Планирование в годовом плане работы учреждения отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательного процесса.
- Материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а так же имеющих высокие результаты участия обучающихся в различных конкурсах и олимпиадах.

5.2. Функции заместителей директора по УВР и ВР:

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения.
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными детьми.
- Координация действий учителей, работающих с одаренными детьми.
- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных детей.
- Сбор банка данных по одаренным детям.
- Подготовка отчёта о результатах участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

5.3. Функции руководителей ШМО:

- Планирование и проведение школьных предметных дней и олимпиад.
- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам.
- Оформление материалов по работе с одаренными детьми на стенде.
- Руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.
- Формирование банка заданий из олимпиад различного уровня.

5.4. Функции учителей – предметников:

- Выявление одаренных детей по своим предметам.
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.
- Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям различного уровня.
- Отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.
- Оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для предъявления на ШМО, педсовете.
- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

5.5. Функции классных руководителей:

- Выявление детей с общей одаренностью.

- Оформление в папках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.
- Планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.

5.6. Функции педагогов дополнительного образования и учителей, ведущих курсы внеурочной деятельности:

- Выявление одаренных обучающихся.
- Организация творческих отчетов, выставок обучающихся.
- Предоставление необходимой информации классным руководителям.
- Консультирование родителей.

5.7. Функции психолога:

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;
- Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.